

Antragsteller:



Tischtennis-Verband M-V e.V.
Geschäftsstelle
Wismarsche Str. 327
19055 Schwerin

Ehrungsantrag

(entsprechend Ehrungsordnung des TTVMV vom 01.07.2003 sowie der Ergänzungen vom 16.12.2006, 01.07.2009 und 01.05.2015)

Antrag mit PC, Schreibmaschine oder Druckschrift vollständig ausfüllen und bei der Geschäftsstelle des TTVMV einreichen.

Ehrungsantrag für

Name, Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

Straße: _____ PLZ: _____ Wohnort: _____

Verein: _____ Vereins-Nr. LSB.: _____

Letzte verliehene Auszeichnung:

TTVMV: _____ Jahr: _____

LSB: _____ Jahr: _____

DTTB: _____ Jahr: _____

Ministerpräsident: _____ Jahr: _____

Gemäß Ehrungsordnung des TTVMV wird Antrag auf Verleihung gestellt für

(Zutreffendes ankreuzen)

- Ernennung zum Ehrenmitglied des TTVMV
- Ehrenteller des TTVMV in _____
- Ehrennadel des TTVMV in _____
- Meisternadel des TTVMV in _____
- Ehrennadel des DTTB in _____
- Ehrennadel des LSB M-V in _____
- Ehrenplakette des LSB M-V
- Sportplakette des Ministerpräsidenten M-V

Termin der Ehrung: _____

Ort der Ehrung: _____

Begründung für die Ehrung:

(In zeitlicher Reihenfolge)

1. Ehrenämter im TTVMV – Landesverband / KFV/SFV	von	bis	Jahre
2. Tätigkeit an führender Stelle im Verein (Tätigkeit als Vors. eines TT-Vereins bzw. Abt. Leiter oder in Abteilungsleitung TT)			
3. Ehrenämter im TT-Sport vor Gründung des TTVMV (in den ehemaligen Bezirks- und KFA bzw. Sektionsleitungen)			
4. Verdienste um den Sport in Mecklenburg-Vorpommern (nur für Ehrenplakette) (bitte zutreffendes Feld ankreuzen)			
im Bereich <input type="checkbox"/> Politik			
<input type="checkbox"/> Wirtschaft			
<input type="checkbox"/> Sport			
Sonstige: _____			

5. Sportliche Erfolge (entsprechend Ehrenordnung Pkt. 3.1 g-i)			
Meisterschaft	Jahr	Plazierung	

6. Allgemeine Begründung (Bitte Extrablatt beifügen)

Der Antragsteller erklärt, dass alle Angaben richtig sind und das Einverständnis des Auszuzeichnenden zur Speicherung der Personaldaten für Verwaltungszwecke des TTVMV vorliegt.

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel des Antragstellers

Vermerke zur Bearbeitung des Antrages:

1. Antrag in der Geschäftsstelle des TTVMV eingegangen am _____
2. Antrag durch Kommission Ehrungen/Auszeichnungen bearbeitet am _____
3. Antrag durch Vorstand/Präsidium genehmigt / abgelehnt am _____
4. Antrag weitergeleitet an LSB / DTTB / Ministerpräsident am _____
5. Verantwortlich für die Durchführung der Ehrung ist _____